



POWIATOWY URZĄD PRACY

ul. Ludowa 7, 26-700 Zwoleń, tel./ fax (0-48 676) 35 35; tel. (0-48 676) 27 94

**REGULAMIN
przyznawania refundacji
kosztów wyposażenia lub doposażenia
stanowiska pracy
dla skierowanego bezrobotnego,
skierowanego poszukującego pracy opiekuna osoby
niepełnosprawnej lub
skierowanego poszukującego pracy absolwenta
obowiązujący w Powiatowym Urzędzie Pracy
w Zwoleniu**

ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Podstawa prawna:

Warunki i tryb dokonywania podmiotowi prowadzącemu działalność gospodarczą w tym żłobkom lub klubom dziecięcym i podmiotowi świadczącemu usługi rehabilitacyjne, niepublicznej szkole, niepublicznemu przedszkolu oraz producentowi rolnemu refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego, skierowanego poszukującego pracy opiekuna osoby niepełnosprawnej lub skierowanego poszukującego pracy absolwenta regulują:

- 1) ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;
- 2) rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 lipca 2017 r. w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy oraz przyznawania bezrobotnemu środków na podjęcie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2017 r., poz. 1380 z późn. zm.);
- 3) ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców;
- 4) ustawa z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej;
- 5) rozporządzenie Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 1).
- 6) rozporządzenie Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 9)

§ 2

1. Ilekroć w niniejszym **regulaminie** jest mowa o:

- 1) **staroście** - oznacza to Starostę Powiatu Zwoleńskiego,
- 2) **urządzie** – oznacza to Powiatowy Urząd Pracy w Zwoleniu,
- 3) **dyrektorze** - należy przez to rozumieć działającego na podstawie upoważnienia Starosty Zwoleńskiego Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Zwoleniu,
- 4) **ustawie** – oznacza to ustawę z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
- 5) **rozporządzeniu** - należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 lipca 2017 r. w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy oraz przyznawania bezrobotnemu środków na podjęcie działalności gospodarczej,
- 6) **bezrobotnym** - należy przez to rozumieć osobę spełniającą przesłanki art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy,
- 7) **działalności gospodarczej** – oznacza to działalność gospodarczą w rozumieniu ustawy, o której mowa w § 1 pkt 3 regulaminu;
- 8) **podmiocie** – oznacza to podmiot prowadzący działalność gospodarczą;

- 9) **opiekunie osoby niepełnosprawnej** – oznacza to członków rodziny, w rozumieniu art. 3 ustawy z dnia 4 listopada 2016r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”, opiekujących się dzieckiem z orzeczeniem o niepełnosprawności łącznie ze wskazaniami konieczności stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji oraz konieczności stałego współudziału na co dzień opiekuna dziecka w procesie jego leczenia, rehabilitacji i edukacji lub osobą niepełnosprawną ze znacznym stopniem niepełnosprawności;
- 10) **poszukującym pracy absolwencie** – oznacza to poszukującą pracy osobę, która w okresie ostatnich 48 miesięcy ukończyła szkołę lub uzyskała tytuł zawodowy;
- 11) **przeciętnym wynagrodzeniu** – oznacza to przeciętne wynagrodzenie w poprzednim kwartale, od pierwszego dnia następnego miesiąca po ogłoszeniu przez prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski, na podstawie art. 20 pkt 2 ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych;
- 12) **minimalnym wynagrodzeniu** – oznacza to kwotę minimalnego wynagrodzenia za pracę pracowników, przysługującą za pracę w pełnym miesięcznym wymiarze czasu pracy ogłaszana na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu;
- 13) **producencie rolnym** – oznacza to osobę fizyczną, osobę prawną, lub jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, zamieszkującą lub mającą siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, będącą posiadaczem gospodarstwa rolnego w rozumieniu ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym lub prowadzącą dział specjalny produkcji rolnej, o którym mowa w ustawie z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych lub w ustawie z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych, zatrudniającą w okresie ostatnich 6 miesięcy, w każdym miesiącu, co najmniej jednego pracownika w pełnym wymiarze czasu pracy;
- 14) **szkole i przedszkolu** – oznacza to niepubliczną szkołę i niepubliczne przedszkole, o których mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, zwanymi dalej „szkołą” i „przedszkolem”;
- 15) **żłobek lub klub dziecięcy** – oznacza to podmiot utworzony i prowadzony przez osoby fizyczne, osoby prawne i jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej, o których mowa w przepisach o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3; 16) **podmiot świadczący usługi rehabilitacyjne** – oznacza to podmiot prowadzący działalność gospodarczą polegającą na świadczeniu usług rehabilitacyjnych;
- 16) **podmiot świadczący usługi rehabilitacyjne** – oznacza to podmiot prowadzący działalność gospodarczą polegającą na świadczeniu usług rehabilitacyjnych;
- 17) **wnioskodawcy** – oznacza to podmiot, szkołę, przedszkole, producenta rolnego, żłobek lub klub dziecięcy lub podmiot świadczący usługi rehabilitacyjne;
- 18) **wniosek o refundację** – oznacza to wniosek o refundację kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego lub skierowanego poszukującego pracy niepozostającego w zatrudnieniu lub niewykonującego innej pracy zarobkowej opiekuna osoby niepełnosprawnej, z wyłączeniem opiekunów osoby niepełnosprawnej pobierających świadczenie pielęgnacyjne lub specjalny zasiłek opiekuńczy na podstawie przepisów o świadczeniach rodzinnych, lub zasiłek dla opiekuna na podstawie przepisów o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów lub dla skierowanego poszukującego pracy absolwenta;

- 19) **refundacji** – oznacza to dokonywaną przez starostę z Funduszu Pracy refundację podmiotowi, szkole, przedszkolu, producentowi rolnemu, żłobkowi lub klubowi dziecięcemu lub podmiotowi świadczącemu usługi rehabilitacyjne poniesionych kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego, skierowanego poszukującego pracy opiekuna osoby niepełnosprawnej lub skierowanego poszukującego pracy absolwenta;
- 20) **poniesionych wydatkach** – oznacza to faktyczne uregulowanie przez podmiot, szkołę, przedszkole, producenta rolnego, żłobek lub klub dziecięcy lub podmiot świadczący usługi rehabilitacyjne, należności wynikającej z dokonanych zakupów związanych z wyposażeniem lub doposażeniem stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego, skierowanego poszukującego pracy opiekuna osoby niepełnosprawnej lub skierowanego poszukującego pracy absolwenta;
- 21) **komisji** – należy przez to rozumieć komisję ds. rozpatrywania wniosków.

§ 3

Wnioskodawca zamierzający utworzyć stanowisko pracy dla skierowanego bezrobotnego, skierowanego opiekuna osoby niepełnosprawnej lub - w przypadku żłobków lub klubów dziecięcych oraz podmiotu świadczącego usługi rehabilitacyjne również dla skierowanego poszukującego pracy absolwenta, może złożyć do starosty właściwego ze względu na swoją siedzibę albo ze względu na miejsce wykonywania pracy przez skierowanego bezrobotnego, skierowanego opiekuna osoby niepełnosprawnej lub skierowanego poszukującego pracy absolwenta wniosek w sprawie udzielenia z Funduszu Pracy refundacji, o której mowa w § 2 pkt 18 regulaminu.

§ 4

Wysokość refundacji

1. Refundacja Podmiotowi kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego dokonywana jest w wysokości określonej w umowie, **nie wyższej jednak, niż 6-krotna wysokość przeciętnego wynagrodzenia.**
2. Wysokość przeciętnego wynagrodzenia, o którym mowa wyżej przyjmowana jest na dzień podpisania umowy z Podmiotem.

§ 5

1. Starosta może zrefundować:

- 1) podmiotowi, szkole, przedszkolu lub producentowi rolnemu koszty wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego lub skierowanego poszukującego pracy opiekuna osoby niepełnosprawnej w wysokości określonej w umowie, nie wyższej jednak niż 6-krotna wysokość przeciętnego wynagrodzenia, pod warunkiem zatrudnienia na utworzonym stanowisku pracy skierowanego bezrobotnego lub skierowanych bezrobotnych w pełnym wymiarze czasu pracy lub skierowanego poszukującego pracy opiekuna osoby niepełnosprawnej, co najmniej w połowie wymiaru czasu pracy łącznie przez okres co najmniej 24 miesięcy;
- 2) żłobkom lub klubom dziecięcym koszty wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy związanego bezpośrednio ze sprawowaniem opieki na dziećmi niepełnosprawnymi lub prowadzeniem dla nich zajęć, dla skierowanego bezrobotnego, skierowanego poszukującego pracy opiekuna osoby niepełnosprawnej lub skierowanego poszukującego pracy absolwenta w wysokości określonej w umowie, nie wyższej jednak niż 6-krotna wysokość przeciętnego wynagrodzenia, pod warunkiem zatrudnienia ich co najmniej w połowie wymiaru czasu przez łączny okres co najmniej 24 miesięcy;

- 3) podmiotowi świadczącemu usługi rehabilitacyjne koszty wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy związanego bezpośrednio ze świadczeniem usług rehabilitacyjnych dla dzieci niepełnosprawnych w miejscu zamieszkania, w tym usług mobilnych dla skierowanego bezrobotnego, skierowanego poszukującego pracy opiekuna osoby niepełnosprawnej lub skierowanego poszukującego pracy absolwenta w wysokości określonej w umowie, nie wyższej jednak niż 6-krotna wysokość przeciętnego wynagrodzenia, pod warunkiem zatrudnienia ich co najmniej w połowie wymiaru czasu przez łączny okres co najmniej 24 miesięcy.
2. Kwota refundacji, o której mowa w ust 1 jest proporcjonalna do wymiaru czasu pracy skierowanego bezrobotnego, skierowanego opiekuna osoby niepełnosprawnej lub poszukującego pracy absolwenta.
3. Refundacja dokonywana jest na wniosek podmiotu, szkoły, przedszkola, producenta rolnego, żłobka lub klubu dziecięcego lub podmiotu świadczącego usługi rehabilitacyjne po przedłożeniu rozliczenia i udokumentowaniu poniesionych kosztów, stwierdzeniu przez dyrektora utworzenia stanowiska pracy, jego wyposażenia lub doposażenia, a następnie zatrudnieniu na tym stanowisku skierowanego bezrobotnego, skierowanego opiekuna osoby niepełnosprawnej lub poszukującego pracy absolwenta oraz spełnieniu warunków określonych w umowie.
4. Przeciętne wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 jest przyjmowane w wysokości obowiązującej w dniu zawarcia umowy z podmiotem prowadzącym działalność gospodarczą, żłobkiem lub klubem dziecięcym, niepublicznym przedszkolem, niepubliczną szkołą lub producentem rolnym.

§ 6

Refundacji podlegają koszty poniesione w związku z wyposażeniem lub doposażeniem stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego, skierowanego poszukującego pracy opiekuna osoby niepełnosprawnej lub poszukującego absolwenta w szczególności przeznaczone **na zakup nowych:**

- a) środków trwałych,
- b) urządzeń,
- c) maszyn,
- d) narzędzi,
- e) oprogramowania

związanych bezpośrednio z tworzoną stanowiskiem pracy.

§ 7

1. Refundacji na wyposażenie stanowiska pracy nie przyznaje się na:

- 1) zakupy pochodzące od sprzedawcy spokrewnionego z wnioskodawcą w I lub II stopniu pokrewieństwa lub związanego z tym wnioskodawcą jako współnik lub współwłaściciel,
- 2) wynagrodzenia i składki na ubezpieczenie społeczne,
- 3) opłaty administracyjne, skarbowe, sądowe, leasing,
- 4) zakup pojazdu (z wyłączeniem usług kurierskich),
- 5) pomoc przyznawaną przedsiębiorstwom prowadzącym działalność w sektorze rybołówstwa i akwakultury, objętych rozporządzeniem Rady (WE) nr 104/2000,
- 6) pomoc przyznawaną przedsiębiorstwom zajmującym się produkcją podstawową produktów rolnych,
- 7) pomoc przyznawaną przedsiębiorstwom prowadzącym działalność w sektorze przetwarzania i wprowadzania do obrotu produktów rolnych w następujących przypadkach:
 - a) kiedy wysokość pomocy ustalana jest na podstawie ceny lub ilości takich produktów nabytych od producentów podstawowych lub wprowadzonych na rynek przedsiębiorstwa objęte pomocą,

- b) kiedy przyznanie pomocy zależy od faktu jej przekazania w całości lub części producentom podstawowym,
- 8) pomoc przyznawaną na działalność związaną z wywozem do państw trzecich lub państw członkowskich, tzn. pomocy bezpośrednio związanej z ilością wywożonych produktów, tworzeniem i prowadzeniem sieci dystrybucyjnej lub innymi wydatkami bieżącymi związanymi z prowadzeniem działalności wywozowej,
 - 9) pomoc uwarunkowaną pierwszeństwem korzystania z towarów krajowych w stosunku do towarów sprowadzanych z zagranicy,
 - 10) pomoc na nabycie pojazdów przeznaczonych do transportu drogowego przyznawanej przedsiębiorstwom prowadzącym działalność zarobkową w zakresie drogowego transportu towarowego,
 - 11) inne rzeczy lub wydatki, które nie są bezpośrednio związane z wyposażaniem miejsca pracy.
2. Refundacja nie może być przyznana wnioskodawcy w celu zatrudnienia osoby bezrobotnej, poszukującego pracy opiekuna osoby niepełnosprawnej, poszukującego pracy absolwenta, który w okresie co najmniej 6 miesięcy przed dniem kierowania na wyposażone stanowisko pracy pozostawali w stosunku pracy w wnioskodawcą.

ROZDZIAŁ II

TRYB SKŁADANIA I ROZPATRYWANIA WNIOSKÓW

§ 8

1. Wnioskodawca ubiegający się o refundację składa w Powiatowym Urzędzie Pracy w Zwoleniu wniosek wraz z wymaganymi załącznikami w terminach określonych przez dyrektora.
2. Dyrektor zastrzega sobie prawo przeprowadzenia wizji lokalnej w planowanym miejscu utworzenia stanowiska pracy celem sprawdzenia wiarygodności informacji i dokumentów.
3. Wnioskodawca zobowiązany jest umożliwić upoważnionym pracownikom urzędu wykonanie czynności, o których mowa w ust. 2, udostępnić żądane dokumenty oraz udzielić niezbędnych informacji i wyjaśnień.

§ 9

1. Wnioski o refundację kosztów wyposażenia stanowiska pracy rozpatruje powołana przez Dyrektora Komisja składająca się z pracowników PUP w Zwoleniu.
2. Prace komisji oparte są na zasadzie bezstronności i równego traktowania wnioskodawców, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
3. Decyzję w sprawie przyznania refundacji kosztów wyposażenia stanowiska lub doposażenia stanowiska pracy podejmuje dyrektor pod warunkiem, że dysponuje środkami na ten cel, a wnioskodawca złożył kompletny i prawidłowo sporządzony wniosek.
4. Dyrektor zastrzega sobie prawo ograniczenia kwoty wnioskowanych środków, jak również wyłączenia proponowanych przez wnioskodawcę wydatków, które nie są bezpośrednio związane z tworzeniem stanowiskiem pracy.

§10

1. O uwzględnieniu lub odmowie uwzględnienia wniosku o refundację Dyrektor powiadamia wnioskodawcę w formie pisemnej w terminie 30 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku i innych niezbędnych do jego rozpatrzenia dokumentów.

W przypadku nieuwzględnienia wniosku podaje się przyczynę odmowy.

2. Odpowiedź w w/w sprawie nie stanowi decyzji administracyjnej w rozumieniu przepisów kodeksu postępowania administracyjnego i nie przysługują od niej środki odwoławcze.
3. Złożony wniosek o refundację nie podlega zwrotowi.

ROZDZIAŁ III Warunki refundacji

§ 11

1. **W przypadku podmiotu, szkoły lub przedszkola** wniosek o refundację może być uwzględniony jeżeli starosta dysponuje środkami finansowymi na ten cel, a podmiot, szkoła lub przedszkole spełnia łącznie następujące warunki:
 - 1) podmiot prowadził działalność gospodarczą w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców, przez okres co najmniej 6 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku o refundację – przy czym do wskazanego okresu prowadzenia działalności gospodarczej nie wlicza się okresu zawieszenia działalności gospodarczej;
 - 2) szkoła lub przedszkole prowadziły działalność na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe r. przez okres 6 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku o refundację;
 - 3) nie rozwiązał/a stosunku pracy z pracownikiem w drodze wypowiedzenia dokonanego przez podmiot, szkołę lub przedszkole albo na mocy porozumienia stron z przyczyn nie dotyczących pracowników w okresie 6 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku oraz w okresie od dnia złożenia wniosku do dnia otrzymania refundacji;
 - 4) nie obniżył/a wymiaru czasu pracy pracownika w okresie 6 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku oraz w okresie od dnia złożenia wniosku do dnia otrzymania refundacji, z wyjątkiem sytuacji gdy: obniżył/a wymiar czasu pracownika lub zamierza obniżyć ten wymiar w okresie od dnia złożenia wniosku do dnia otrzymania refundacji na podstawie art. 15g ust. 8 lub art. 15gb ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych, lub na podstawie aneksu do umowy zawartej ze starostą w związku z art. 15zzf ww. ustawy
 - 5) nie zalega w dniu złożenia wniosku z wypłacaniem wynagrodzeń pracownikom oraz z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz Pracy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych oraz Fundusz Emerytur Pomostowych;
 - 4) nie zalega w dniu złożenia wniosku z opłacaniem innych danin publicznych;
 - 5) nie posiada w dniu złożenia wniosku nieuregulowanych w terminie zobowiązań cywilno-prawnych;
 - 6) nie był karany za przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu, w rozumieniu ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny lub ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary w okresie 2 lat przed dniem złożenia wniosku;
 - 10) wniosek jest kompletny i prawidłowo sporządzony.

2. **W przypadku producenta rolnego** wniosek o refundację może być uwzględniony jeżeli starosta dysponuje środkami finansowymi na ten cel, a producent rolny spełnia łącznie następujące warunki:

- 1) posiada gospodarstwo rolne w rozumieniu przepisów o podatku rolnym lub prowadzi dział specjalny produkcji rolnej w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych lub przepisów o podatku dochodowym od osób prawnych przez okres co najmniej 6 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku;
- 2) zatrudniał w okresie ostatnich 6 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku, w każdym miesiącu, co najmniej 1 pracownika na podstawie stosunku pracy w pełnym wymiarze czasu pracy;
- 3) nie rozwiązał stosunku pracy z pracownikiem w drodze wypowiedzenia dokonanego przez producenta bądź na mocy porozumienia stron z przyczyn nie dotyczących pracowników w okresie 6 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku oraz w okresie od dnia złożenia wniosku do dnia otrzymania refundacji;
- 4) nie obniżył wymiaru czasu pracy pracownika w okresie 6 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku oraz w okresie od dnia złożenia wniosku do dnia otrzymania refundacji, z wyjątkiem sytuacji gdy: obniżył/a wymiar czasu pracownika lub zamierza obniżyć ten wymiar w okresie od dnia złożenia wniosku do dnia otrzymania refundacji na podstawie art. 15g ust. 8 lub art. 15gb ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych, lub na podstawie aneksu do umowy zawartej ze starostą w związku z art. 15zzf ww. ustawy
- 5) nie zalega w dniu złożenia wniosku z wypłacaniem wynagrodzeń pracownikom oraz z opłacaniem należnych składek na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz Pracy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych oraz Fundusz Emerytur Pomostowych;
- 6) nie zalega w dniu złożenia wniosku z opłacaniem w terminie innych danin publicznych;
- 7) nie posiada w dniu złożenia wniosku nieuregulowanych zobowiązań cywilno-prawnych;
- 8) nie był karany za przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu, w rozumieniu ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny lub ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary w okresie 2 lat przed dniem złożenia wniosku;
- 9) wniosek o refundację jest kompletny i prawidłowo sporządzony.

3. **W przypadku żłobka, klubu dziecięcego lub podmiotu świadczącego usługi rehabilitacyjne** wniosek o refundację może być uwzględniony jeżeli starosta dysponuje środkami finansowymi na ten cel, a żłobek, klub dziecięcy lub podmiot świadczący usługi rehabilitacyjne spełniają łącznie następujące warunki:

- 1) nie rozwiązał stosunku pracy z pracownikiem w drodze wypowiedzenia dokonanego przez żłobek, klub dziecięcy, lub podmiot świadczący usługi rehabilitacyjne na mocy porozumienia stron z przyczyn nie dotyczących pracowników w okresie 6 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku oraz w okresie od dnia złożenia wniosku do dnia otrzymania refundacji;
- 2) nie obniżył wymiaru czasu pracy pracownika w okresie 6 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku oraz w okresie od dnia złożenia wniosku do dnia otrzymania refundacji, z wyjątkiem sytuacji gdy: obniżył/a wymiar czasu pracownika lub zamierza obniżyć ten wymiar w okresie od dnia złożenia wniosku do dnia otrzymania refundacji na podstawie art. 15g ust. 8 lub art. 15gb ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych

oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych, lub na podstawie aneksu do umowy zawartej ze starostą w związku z art. 15zzf ww. ustawy;

- 3) nie zalega w dniu złożenia wniosku z wypłacaniem wynagrodzeń pracownikom oraz z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz Pracy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych oraz Fundusz Emerytur Pomostowych;
- 4) nie zalega w dniu złożenia wniosku z opłacaniem innych danin publicznych;
- 5) nie posiada w dniu złożenia wniosku nieuregulowanych w terminie zobowiązań cywilno-prawnych;
- 6) nie był karany za przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu w rozumieniu ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny, lub ustawy z dnia 28 października 2002r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary w okresie 2 lat przed dniem złożenia wniosku;
- 7) wniosek o refundację jest kompletny i prawidłowo sporządzony.

ROZDZIAŁ IV

PODSTAWOWE POSTANOWIENIA UMOWY

§ 12

1. Podstawą refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy jest umowa cywilno-prawna zawarta w formie pisemnej pomiędzy Starostą a wnioskodawcą.
2. Umowa określa w szczególności zobowiązanie wnioskodawcy do:
 - 1) poniesienia kosztów na wyposażenie lub doposażenia stanowiska pracy w okresie od dnia zawarcia umowy do dnia zatrudnienia skierowanego bezrobotnego, poszukującego pracy opiekuna osoby niepełnosprawnej lub skierowanego poszukującego pracy absolwenta,
 - 2) zatrudnienia na wyposażonym lub doposażonym stanowisku pracy skierowanego bezrobotnego przez okres 24 miesięcy w pełnym wymiarze czasu pracy a skierowanego opiekuna osoby niepełnosprawnej co najmniej w połowie wymiaru czasu pracy,
 - 3) zatrudnienia przez żłobek lub klub dziecięcy lub podmiot świadczący usługi rehabilitacyjne na wyposażonym lub doposażonym stanowisku pracy skierowanego bezrobotnego, opiekuna lub poszukującego pracy absolwenta, co najmniej w połowie wymiaru czasu pracy;
 - 4) utrzymania przez okres 24 miesięcy stanowiska pracy utworzonego w związku z przyznaną refundacją.
- 5) zwrotu równowartości odliczonego lub zwróconego, zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług podatku naliczonego dotyczącego zakupionych towarów i usług w ramach przyznanej refundacji, w terminie:
 - a) określonym w umowie nie dłuższym jednak niż 90 dni od dnia złożenia przez podmiot deklaracji podatkowej dotyczącej podatku od towarów i usług, w której wykazano kwotę podatku naliczonego z tego tytułu – w przypadku gdy z deklaracji za dany okres rozliczeniowy wynika kwota podatku podlegająca wpłacie do urzędu skarbowego lub kwota do przeniesienia na następny okres rozliczeniowy;
 - b) 30 dni od dnia dokonania przez urząd skarbowy zwrotu podatku na rzecz podmiotu, przedszkola, szkoły, producenta rolnego, żłobka lub klubu dziecięcego lub podmiotu świadczącego usługi rehabilitacyjne – w przypadku gdy z deklaracji podatkowej dotyczącej podatku od towarów i usług, w której wykazano kwotę podatku naliczonego z tego tytułu, za dany okres rozliczeniowy wynika kwota do zwrotu.

3. Rozliczenie poniesionych i udokumentowanych przez wnioskodawcę kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy jest dokonywane z uwzględnieniem podatku od towarów i usług.
4. Zawarcie umowy o której mowa w ust. 1 uzależnione jest od złożenia przez wnioskodawcę odpowiedniego zabezpieczenia ewentualnego zwrotu refundacji.
5. Przed dokonaniem wypłaty refundacji i skierowaniem bezrobotnego, poszukującego pracy opiekuna osoby niepełnosprawnej lub poszukującego pracy absolwenta starosta stwierdza utworzenie stanowiska pracy

ROZDZIAŁ V WYPOWIEDZENIE UMOWY

§ 13

1. Starosta wypowiada umowę o refundację kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy w przypadku:

- 1) nie zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy na wyposażonym miejscu pracy skierowanej osoby bezrobotnej przez okres 24 miesięcy,
 - 2) nie utrzymania przez okres 24 miesięcy stanowiska pracy utworzonego w związku z przyznaną refundacją,
 - 3) złożenia niezgodnych z prawdą oświadczeń, które stanowią załącznik do wniosku o refundację ze środków Funduszu Pracy kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego,
 - 4) naruszenia innych warunków umowy.
2. W przypadku niespełnienia warunków o których mowa w ust.1 pkt 1 i 2, wnioskodawca zobowiązany jest do zwrotu w terminie 30 dni od dnia otrzymania wezwania Starosty dokonanej refundacji, w wysokości proporcjonalnej do okresu niezatrudniania na utworzonym stanowisku pracy skierowanych bezrobotnych, wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od dnia uzyskania środków.
3. W przypadku niespełnienia warunków o których mowa w ust.1 pkt 3 i 4, wnioskodawca zobowiązany jest do zwrotu w terminie 30 dni od dnia otrzymania wezwania Starosty, całości dokonanej refundacji wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od dnia uzyskania środków.

ROZDZIAŁ VI ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

§ 14

1. Przyznane środki podlegają zabezpieczeniu w formach przewidzianych w rozporządzeniu, w szczególności w postaci:
 - a) poręczenia cywilnego,
 - b) weksla z poręczeniem wekslowym (aval),
 - c) gwarancji bankowej,
 - d) zastawu na prawach lub rzeczach,
 - e) blokady rachunku bankowego,
 - f) aktu notarialny o dobrowolnym poddaniu się egzekucji.
2. Preferowaną formą zabezpieczenia jest poręczenie cywilne przez dwóch poręczycieli z dochodem w wysokości co najmniej najniższego wynagrodzenia – każdy.

3. Poręczycielem, o którym mowa w niniejszym paragrafie, może być **osoba fizyczna do 70 roku** życia pozostająca w stosunku pracy z pracodawcą nie będącym w stanie likwidacji lub upadłości, zatrudniona na czas nieokreślony lub określony nie krótszy niż 3 lata licząc od dnia planowanej daty wyposażenia stanowiska pracy i zatrudnienia skierowanego bezrobotnego, nie będąca w okresie wypowiedzenia, wobec której nie są ustanowione zajęcia sądowe lub administracyjne lub osoba, posiadająca prawo do emerytury lub renty stałej.
4. Dochody osiągane przez poręczycieli potwierdzają: odpowiednie zaświadczenie (obejmujące miesięczne dochody z ostatnich 3 miesięcy) lub kopia decyzji (w przypadku emerytury lub renty), dołączone do wniosku.
Ponadto, poręczyciel przedkłada oświadczenie o uzyskiwanych dochodach ze wskazaniem źródła i kwoty dochodu oraz o aktualnych zobowiązaniach finansowych z określeniem wysokości miesięcznej spłaty zadłużenia.
5. Starosta zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia poręczenia od osoby, która jest już poręczycielem zobowiązań z Funduszu Pracy.
6. Poręczycielem nie może być współmałżonek wnioskodawcy. Nie dotyczy to sytuacji dokumentowanej rozdzielności majątkowej pomiędzy współmałżonkami.
7. Do ważności umowy wymagana jest pisemna zgoda współmałżonka poręczyciela. Nie dotyczy to sytuacji udokumentowanej rozdzielności majątkowej pomiędzy poręczycielem a jego współmałżonkiem.
8. Wnioskodawca zobowiązany jest zapewnić pisemną zgodę współmałżonka za zaciągnięcie zobowiązania. Nie dotyczy to sytuacji dokumentowanej rozdzielności majątkowej pomiędzy współmałżonkami
9. W przypadku zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 f kwota, do której wnioskodawca podda się egzekucji stanowić będzie równowartość 150 % łącznej kwoty refundacji.
10. Ostateczną decyzję w sprawie formy zabezpieczenia podejmuje Dyrektor PUP w Zwoleniu.

ROZDZIAŁ VII POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 15

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie każdorazowo decyzje podejmuje Dyrektor PUP.

Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Zwoleniu

Piotr Pawelec