

WNIOSEK O PRYZNANIE BONU NA ZASIEDLENIE DLA OSOBY BEZROBOTNEJ DO 30 ROKU ŻYCIA

WNIOSEK NR
(Wypełnia Powiatowy Urząd Pracy)

Podstawa prawna: art. 66n ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jednolity: Dz. U. z 2024 r. poz. 475 z późn. zm.)

A. DANE DOTYCZĄCE WNIOSKODAWCY

1. Nazwisko, imiona
2. PESEL:
3. Adres zamieszkania.....
4. Adres korespondencyjny.....
5. Numer telefonu.....
6. Adres e-mail.....
7. Nazwa banku i nr konta bankowego ¹

.....
□□ □□□□ □□□□ □□□□ □□□□ □□□□ □□□□

8. Miejscowość zamieszkania w związku z podjęciem zatrudnienia/wykonywania innej pracy zarobkowej/prowadzenia działalności gospodarczej.....
9. Odległość miejscowości wymienionej w pkt 8 od miejsca wymienionego w pkt 3 wynosi km.
10. Przewidywany termin podjęcia pracy/innej pracy zarobkowej* lub rozpoczęcia prowadzenia działalności gospodarczej.....
11. Przewidywane miesięczne wynagrodzenie lub przychód (brutto).....zł/m-c
12. Koszty zamieszkania, jakie zostaną poniesione przez wnioskodawcę związane z podjęciem zatrudnienia/wykonywania innej pracy zarobkowej/prowadzenia działalności gospodarczej (proszę wymienić rodzaj kosztów oraz kwotę w zł.

.....
.....
.....

B. UZASADNIENIE CELOWOŚCI PRYZNANIA BONU NA ZASIEDLENIE

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

¹ Należy wskazać nr rachunku bankowego, którego osoba bezrobotna jest posiadaczem lub współposiadaczem.

C. OŚWIADCZENIA WNIOSKODAWCY

Świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia, o której mowa w art. 233 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks Karny, oświadczam, że:

1. **znana jest mi treść i spełniam warunki** określone w art. 66 n ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;
2. **zobowiązuję się podjąć i utrzymać zatrudnienie/inną pracę zarobkową/działalność gospodarczą przez okres, co najmniej 6 miesięcy;**
3. **będę osiągał/a** wynagrodzenie lub przychód w wysokości, co najmniej minimalnego wynagrodzenia za pracę brutto miesięcznie oraz **będę podlegał** ubezpieczeniom społecznym;
4. odległość od miejsca dotychczasowego zamieszkania do miejscowości, w której zamieszkam w związku z podjęciem zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej wynosi, co najmniej 80 km lub czas dojazdu do tej miejscowości i powrotu do miejsca dotychczasowego zamieszkania środkami transportu zbiorowego przekracza łącznie co najmniej 3 godziny dziennie;
5. **zobowiązuję się do zwrotu** kwoty bonu na zasiedlenie w całości w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania starosty w przypadku, o którym mowa w art. 66 n ust. 5 pkt 1 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;
6. **zobowiązuję się do zwrotu** kwoty bonu na zasiedlenie proporcjonalnie do udokumentowanego okresu pozostawania w zatrudnieniu, wykonywania innej pracy zarobkowej lub prowadzenia działalności gospodarczej w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania urzędu w przypadku, o którym mowa w art. 66 n ust. 5 pkt 2 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;
7. **przyjmuję do wiadomości**, że wniosek zostanie rozpatrzony negatywnie, jeżeli wniosek lub przedłożone w załączeniu dokumenty są niekompletne lub nieprawidłowe i mimo wezwania nie przedłożę poprawnego wniosku lub właściwych dokumentów w terminie wyznaczonym przez urząd;
8. **wyrażam zgodę** na zbieranie, przetwarzanie, udostępnianie i archiwizowanie danych osobowych dotyczących mojej osoby przez Powiatowy Urząd Pracy w Zwoleniu, dla celów związanych z rozpatrywaniem wniosku oraz realizacją umowy, o której mowa w art. 66n ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1781 z późn. zm.) oraz **Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE**, przez Urząd Pracy w Zwoleniu, dla celów związanych z procedurą oceny złożonego przeze mnie wniosku o przyznanie bonu na zasiedlenie oraz w przypadku przyznania tych środków z realizacją umowy związanej z przedmiotowym wnioskiem. Jednocześnie oświadczam, iż zostałem/am poinformowany/a o przysługujących mi na podstawie wyżej wymienionej ustawy uprawnieniach, a w szczególności prawie wglądu do swoich danych i prawie ich poprawienia.

Złożenie wniosku o przyznanie bonu na zasiedlenie nie gwarantuje zawarcia z Urzędem Pracy umowy i wydania bonu. Dyrektor PUP w Zwoleniu działający z upoważnienia Starosty Powiatu Zwoleńskiego w terminie nie przekraczającym miesiąca od dnia wpłynięcia niniejszego wniosku powiadamia pisemnie wnioskodawcę o sposobie jego rozpatrzenia. Powiadomienie nie stanowi decyzji administracyjnej. Od powiadomienia nie przysługuje odwołanie. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku, bon na zasiedlenie zostanie wydany po podpisaniu umowy.

Przed zawarciem umowy o przyznanie bonu na zasiedlenie osoba bezrobotna **ma obowiązek** złożenia zabezpieczenia przyznawanych środków w postaci poręczenia jednej osoby osiągającej przychód lub miesięczne wynagrodzenie w wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę.

Wiarygodność informacji podanych we wniosku i w załączonych do niego dokumentach potwierdzam własnoręcznym podpisem. Świadom odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 Kodeksu karnego jednocześnie oświadczam pod rygorem wypowiedzenia umowy o przyznanie bonu na zasiedlenie, że informacje zawarte we wniosku i w załączonych do niego dokumentach są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym.

.....
(data i czytelny podpis Wnioskodawcy)

D. DODATKOWE INFORMACJE

Bon na zasiedlenie może zostać przyznany w związku z podjęciem przez osobę bezrobotną poza miejscem dotychczasowego zamieszkania zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej, jeżeli:

1) z tytułu ich wykonywania będzie osiągała wynagrodzenie lub przychód w wysokości, co najmniej minimalnego wynagrodzenia za pracę brutto miesięcznie oraz będzie podlegała ubezpieczeniom społecznym;

2) odległość od miejsca dotychczasowego zamieszkania do miejscowości, w której osoba bezrobotna zamieszka w związku z podjęciem zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej wynosi, co najmniej 80 km lub czas dojazdu do tej miejscowości i powrotu do miejsca dotychczasowego zamieszkania środkami transportu zbiorowego przekracza łącznie, co najmniej 3 godziny dziennie;

3) będzie pozostawała w zatrudnieniu, wykonywała inna pracę zarobkową lub będzie prowadziła działalność gospodarczą przez okres, co najmniej 6 miesięcy.

Wyżej wymienione warunki muszą zostać spełnione łącznie.

Osoba bezrobotna po otrzymaniu bonu jest zobowiązana w terminie:

1. do 30 dni od dnia otrzymania bonu na zasiedlenie dostarczyć do Powiatowego Urzędu Pracy w Zwoleniu **dokument potwierdzający podjęcie zatrudnienia**, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej i oświadczenie o spełnieniu warunku, o którym mowa w pkt 2;
2. do 7 dni, odpowiednio od dnia utraty zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub zaprzestania wykonywania działalności gospodarczej i od dnia podjęcia nowego zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej, przedstawić Powiatowemu Urzędowi Pracy w Zwoleniu oświadczenie o utracie zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub zaprzestaniu wykonywania działalności gospodarczej i podjęciu nowego zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej oraz oświadczenie o spełnieniu warunku, o którym mowa w pkt 2;
3. do 8 miesięcy od dnia otrzymania bonu na zasiedlenie **udokumentować** pozostawanie w zatrudnieniu, wykonywanie innej pracy zarobkowej przez okres 6 miesięcy.

W przypadku niewywiązania się z obowiązków związanych z przyznaniem bonu, o którym mowa w:

- pkt 1 i 2 – kwota bonu na zasiedlenie podlega zwrotowi w całości w terminie **30 dni** od dnia doręczenia wezwania urzędu;
- pkt 3 – kwota bonu na zasiedlenie podlega zwrotowi proporcjonalnie do udokumentowanego okresu pozostawania w zatrudnieniu, wykonywania innej pracy zarobkowej lub prowadzenia działalności gospodarczej w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania urzędu.

Bon na zasiedlenie może zostać przyznany na podstawie umowy po uprzednim złożeniu przez osobę bezrobotną wniosku, w wysokości w niej określonej, nie wyższej jednak niż 200% przeciętnego wynagrodzenia za pracę z przeznaczeniem **na pokrycie kosztów zamieszkania**.

.....

data i czytelny podpis Wnioskodawcy

Załączniki do wniosku:

1. Oświadczenie pracodawcy o zamiarze zatrudnienia/powierzenia, innej pracy zarobkowej osobie bezrobotnej
2. Kserokopię umowy z bankiem o otwarciu rachunku bankowego lub wyciąg z konta.
3. Dokumenty o wysokości osiągniętych dochodów poręczyciela.

E. OPINIA DORADCY KLIENTA – w zakresie zgodności wnioskowanego wsparcia z ustaleniami założonymi w Indywidualnym Planie Działań (IPD):

Bon na zasiedlenie **został/nie został*** uwzględniony, jako forma pomocy w Indywidualnym Planie Działania.

UWAGI:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....

(data i podpis doradcy klienta)

F. SPOSÓB ROZPATRZENIA WNIOSKU PRZEZ DYREKTORA/Z-CĘ DYREKTORA POWIATOWEGO URZĘDU PRACY W ZWOLENIU:

Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Zwoleniu **przyznaje / nie przyznaje**** bon na zasiedlenie w/w osobie bezrobotnej.

.....

(data, podpis i pieczęć Dyrektora/Z-cy Dyrektora PUP w Zwoleniu)

G. POTWIERDZAM ODBIÓR BONU NA ZASIEDLENIE:

W dniu przyznano bon na zasiedlenie Nr

Panu/Pani

PESEL:.....

.....

(data i czytelny podpis bezrobotnego)

**niepotrzebne skreślić

.....
(pieczęć firmy)

OŚWIADCZENIE PRACODAWCY O ZAMIARZE ZATRUDNIENIA OSOBY BEZROBOTNEJ

1. Pełna nazwa pracodawcy
2. Adres, telefon, e – mail

 - REGON
 - EKD/PKD
 - NIP

3. Osoba reprezentująca pracodawcę
4. Rodzaj prowadzonej działalności

Przedstawiając powyższą informację, oświadczam, że zamierzam zatrudnić lub powierzyć wykonywanie innej pracy zarobkowej Panu / Pani:

....., nr PESEL:

(imię i nazwisko)

na stanowisku.....

W

(nazwa zakładu pracy i adres miejsca wykonywania pracy)

na okres

z wynagrodzeniem

od którego *będą / nie będą** odprowadzane składki na ubezpieczenie społeczne.

Oświadczam, że jestem świadomy(a), że za złożenie oświadczenia niezgodnego z prawdą lub zatajenie prawdy, grozi kara pozbawienia wolności do lat trzech na podstawie art. 233 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. Kodeks karny

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis pracodawcy, pieczęć imienna)

* Niepotrzebne skreślić

Dotyczy bonu na zasiedlenie

Data.....

Pani/Pana.....

zam.:

OŚWIADCZENIE PORĘCZYCIELA

1. Imię/imiona i nazwisko:
2. Data urodzenia:..... Stan cywilny:.....
3. PESEL:.....
4. Dowód osobisty:..... wydany przez:.....
(seria i numer)
5. Miejsce zamieszkania:.....
(dokładny adres poręczyciela)
6. Źródła dochodu¹.....
.....
7. Osiągnięte dochody netto z ostatnich trzech miesięcy:.....
8. Majątek ruchomy (rodzaj, wartość).....
.....
9. Nieruchomości (rodzaj, miejsce położenia, wartość):.....
.....
10. Posiadam zadłużenie w wysokości raty miesięcznej:zł.
do dnia..... w:.....
z tytułu:.....
11. Jestem poręczycielem kredytu:
12. Posiadam inne zobowiązania (np. alimenty) wobec osób trzecich:.....
.....
w wysokości:.....zł miesięcznie.
13. Na moim utrzymaniu są :..... osoby, w tym:..... dzieci.
14. Pozostaję w małżeńskiej wspólności ustawowej TAK NIE

Pouczony o odpowiedzialności karnej przewidzianej w art. 233 § 1 Kodeksu karnego², potwierdzam prawdziwość informacji zawartych w niniejszym oświadczeniu

.....
(czytelny podpis poręczyciela)

¹ (Np.: wynagrodzenie ze stosunku pracy, emerytura, renta).

W przypadku poręczyciela pozostającego w zatrudnieniu należy wpisać nazwę i adres zakładu pracy.

² Art. 233 § 1 Ustawy z dnia 6 czerwca 1997 Kodeks karny

Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.

ZAŚWIADCZENIE

.....
pieczęć i nazwa pracodawcy

.....
nr telefonu zakładu pracy

Niniejszym zaświadcza się, że Pan/Pani

PESEL

zamieszkały(a)

.....
(dokładny adres)

legitymujący się dowodem osobistym
(seria i numer)

wydanym przez

jest zatrudniony od dnia

W:

.....
(pełna nazwa zakładu pracy, jego adres)

na stanowisku:

Umowa zawarta jest: na czas nieokreślony/określony* do dnia:

Średnie wynagrodzenie brutto z ostatnich 3 miesięcy wynosi: zł

Słownie:

Średnie wynagrodzenie netto z ostatnich 3 miesięcy wynosi:.....zł

Słownie:.....

Powyższe wynagrodzenie:

nie jest obciążone z tytułu wyroków sądowych lub innych tytułów / jest obciążone*
kwotązł z tytułu.....

W/w pracownik : znajduje się w okresie wypowiedzenia umowy o pracę
/nie znajduje się w okresie wypowiedzenia umowy o pracę*

Zakład pracy: nie znajduje się w stanie likwidacji / znajduje się w stanie likwidacji*

Zaświadczenie wydaje się w celu przedłożenia w Powiatowym Urzędzie Pracy w Zwoleniu

.....
/ miejscowość i data /

.....
/pieczęćka i podpis osoby
wystawiającej zaświadczenie/

.....
/pieczęćka i podpis osoby
reprezentującej pracodawcę/

* **niepotrzebne skreślić**